



Referat

Møde	Bestyrelsesmøde	Dato:	28. april 2026	Tid:	16:30	Sted:	Hasle Rådhus
Indkaldte deltagere	Jørgen Oldenburg Janne Lærkedahl Marianne Bangsgaard Pedersen Marianne Due Anker Jens Jørgen Rasmussen Jette Peterson Mogens Anneberg Jeannie Hoffmeyer Jane Johansen		Bestyrelsesformand Næst formand Kasserer Bestyrelsesmedlem Bestyrelsesmedlem Sekretær Bestyrelsesmedlem Bestyrelsessuppleant Bestyrelsessuppleant				
Nr.	Område	Orientering / beslutning fra bestyrelsesmødet					
1.	Velkomst.	Alle deltog på nær Mogens Anneberg, som fejlagtigt ikke havde fået tilsendt dagsorden til korrekt mailadresse. Det beklager jeg.					
2.	Kort nyt fra formanden.						
2.1	Bestyrelsens dokument om opgaver, ansvar og roller skal tilrettes og godkendes af den nye bestyrelse.	Formanden sørger for ajourføring af dokumentet vedr. bestyrelsens opgaver, ansvar og roller. Det er et generelt ønske, at "webopskrift" bliver sendt til samtlige bestyrelsesmedlemmer.					
2.2	Næste nyhedsbrev vil blive udsendt inden for kort tid.	Formanden skriver Nyhedsbrev og sender til redaktionen til næste udgave af Hasle Nyt.					
3	Orientering fra Kasserer						
3.1	Gennemgang af de økonomiske tal og budget i Hasle og Omegns Byting og rådhuset v. Marianne Bangsgaard Pedersen og Marianne Anker	Punkt 3.1 og punkt 3.2 blev lagt sammen. Bytinget har p.t. en lav kassebeholdning. Regnskabet vedr. koncerten er ikke helt færdigt og derfor er underskud ikke gjort endeligt op. Regnskab sender Britta til fonden i forbindelse med udbetaling af det bevilgede tilskud. Marianne Bangsgaard er i gang med at overtage regnskabet og har indsendt til VIRK og er i gang med kasserer skifte i banken.					
3.2	Status på økonomi ved koncerten den 6. april. v. Marianne Anker						
4	Sekretær						
4.1	Nye punkter til bestyrelsesmøderne skal sendes til sekretær@hasle.dk senest 5 dage før næste bestyrelsesmøde. - Postkasser og mailpasning – herunder fremsendelse Og besvarelser af mails samt arkivering.	Hvis dagsorden ønskes udsendt 3 hverdage før mødeafholdelse, skal emner til dagsorden sendes direkte til sekretæren senest 6 hverdage før. På nær formanden ønsker den øvrige bestyrelse af få sendt dagsorden og referat på private mails. Jens Jørgen sørger for rettelse af mailadresser i Hasle Nyt. Alle på nær formand, kasserer og sekretær skal rettes til kontakt@hasle.dk Når en mail videresendes fra sekretær/kontakt@hasle.dk er det modtager, som er ansvarlig for handling og svar.					
5	Nye punkter						



Hasle og Omegns Byting



5.1	Opfølgning på Tryghedspunkter v. Marianne Anker - Skal vi rykke for en opdatering? - Jeg har spurgt Malene fra dagplejen vedr. de barnevogne, der står i mellemrummet ind mod gården. Dagplejen bruger dem 1 x månedligt.	Janne rykker for hvad der sker omkring Medborgerhuset som Trygheds samlingssted i Hasle. Det er bedste og mest centrale beliggenhed.
5.2	Fællesspisningen i Væksthuzet v. Jørgen Oldenburg - Økonomi / og evt. fordeling af overskud - Input fra Britta. Hvordan ser bestyrelsen på dette ?	Bytinget har modtaget mail fra Britta vedrørende Fællesspisning og fordeling af overskud mellem HIF og Bytinget. I forbindelse med Flytning af fællesspisningen fra Herold til Væksthuset, er der ikke indgået nogle formelle aftaler. Forslag på 25% af overskud til Bytinget. Da Mogens ikke var til stede skal punktet genoptages på næste møde.
5.3	Oprydning ved Sildefesten v. Marianne Bangsgaard Pedersen - Carsten har været til tovholdermøde vedr. Sildefesten og spørger om Bytinget kunne være interesseret i at tjene nogle penge ved at rydde op til Sildefesten - primært om morgenen (skal være færdige kl. 9) og også gerne i løbet af aftenen/natten. Om morgenen vil det være et lidt større hold - om aftenen måske et par stykker. Størrelsen af betalingen kendes endnu ikke.	Bytinget er interesseret men afventer mere konkret omkring opgaven fra HIF – vagtoversigter mm.
6.	Overstået aktiviteter	
6.1	Opfølgning på Påsken i Hasle v. Marianne Anker	Byen blev fint pyntet op til påske af Sjakket – æggejagt gik fint med god deltagelse. Der var mange som kom og deltog i affaldsindsamlingen. Der blev samlet meget affald ind og der blev efterfølgende hygget med drikkeelse sponsoreret af HIF og chips sponsoreret af Spar. I år havde Havne Grillen og Kabysen givet gavekort, som der blev trukket lod om blandt de deltagende.
7	Kommende aktiviteter	
7.1	Sct. Hans aften v. Jørgen Oldenburg - Vi have en tovholder og en arbejdsgruppe? - Ansøgninger: alkoholbevilling / havnefoged / andet? - Evt. indkalde til et orienterende møde med: Sjakket / FDF / Georg fra Flagholdet, Jannie Chabert vedr. det norske Skolekorps / andre? - Musik af en eller anden art Janne? - Hvem holder bålalen - Mulighed for øget indtjening ved Sct. Hans aften for Bytinget.	Der blev nedsat en arbejdsgruppe. Tovholder Janne. Derudover Marianne Anker og Jens Jørgen. Resten af bestyrelsen tilkendegav, at de gerne ville hjælpe til på selve dagen. FDF fortsætter med at sælge æbleskiver – vi fortsætter med øl/vand/vin og pølser. Jeannie foreslog kaffe, hvilket er en god ide. Pris justeres op til 25 på øl og vin. Ole Kofod har kvas til bålet, hvilket er noteret af arbejdsgruppen. Årets båltaler er: Benjamin Schou – lokalbankdirektør i Nykredit. Skal med i Hasle Nyt. Borgmesteren er booket til 2029.
8	Nyt fra udvalgene	
8.1	Rådhusgruppen v. Marianne Anker. - Rengøringsdag på Rådhuset, hvornår? - AV-skabet v. Jørgen Oldenburg - Kunst til den store sal. - Rep. af kontakt i den store sal.	Der er ingen der har meldt sig til rengøringsdag – den springer vi over lige nu. Multihytte gruppen samles 1. maj og laver vagtplaner. Gruppen inviteres til det årlige hjælper arrangement og der bevilges derfor ikke specielt traktement til denne gruppe. Dette vil – på nær sjakket – være politikken fremover.



Hasle og Omegns Byting



		AV er helt opdateret og kabler skiftet. Udførlig vejledning ligger. Det skal indføres i lejekontrakten, at vi ikke har en "hotline", hvis AV ikke fungerer – og det bør også indføres, at bruger selv skal medbringe egen PC. Kunsten i den store sal er nu fjernet og vi skal have nyt op. Kunstnere blev drøftet men det vurderes, at det er svært at få kunstnere til at udstille i dette rum. Formanden tager kontakt til skolens SFO. Kontakt er repareret
8.2	Mediegruppen v. Jørgen Oldenburg - Status, nedlæggelse af den gamle formidlingsgruppe. - Møde afholdt i den nye mediegruppe. - Orientering vedrørende vores nye hjemmeside. - Godkendelse af tilbud fra eventuel leverandør på fase 1. jf. krav spec. (Tilbud og krav spec. Udleveres på mødet. - Økonomi fra bidragsydere i Hasle (kr. 70.500,-) Faktura er sendt ud med følgebrev. - Britta er i gang med at søge om yderligere økonomi fra lokale fonde. - Økonomisk bidrag fra Hasle Byting og Rådhuset. - Aftalt møde med leverandør i næste uge. - Frivilligt arbejde og hjælp til tekster og opbygning.	Gl. formidlingsgruppe er nedlagt – Formanden sørger for at orientere tidligere medlemmer. Ny mediegruppe sætter fart på ny hjemmeside. Tilbud modtaget fra Formula Micro Bornholm. Mediegruppen har tidligere fået tilsagn fra flere af byens virksomheder og foreninger på 69500 kr. Fakturaer er sendt ud og gruppen går ikke videre, før økonomien er på plads. Mediegruppen finder det rimeligt at både Bytinget og Rådhus kassen bidrager med hver 5000 kr til projektet. Præsentation af foreløbig hjemmeside. Skal være således, at vi selv kan administrere hjemmesiden og ajourføre den – vi "ejer" den selv. Punktet genoptages på næste møde.
8.3	KUK v. Janne Lærkedahl. - Næste arrangementer. - Kan vi øge billetpriserne og mulighed for at få større indtjening ved KUK arrangementer ? - KUK skal også begynde at benytte den nye mail kuk@hasle.dk	Punktet sættes på til næste møde.
4.4	Sjakket og flagholdet v. Marianne Anker. - Rep. af Multihytten. - Bord/bænkesæt på Kanaløen og andre steder olieres Jens Erik tovholder. - Bord/bænkesæt ved Rådhuset er Leif Olsen i gang med rep. og maling. - Preben Sommer er ny mand i gruppen. - Hans Ole Carlsen har tilkendegivet, at han gerne hjælper Sjakket med el-opgaverne eks. ved jul og Sct. Hans. - Flagholdet og Kaj Erik er i gang med oprydning i skuret ved Planteskolen - der er hul i taget, hvilket skal repareres	Punktet sættes på til næste møde
4.6	Redaktionen (Nyt om Hasle og Omegn) - Hvornår er næste deadline ? - Forslag til Punkter til bladet - Den ny bestyrelse - Formidlingsgruppens arbejde og endeligt..... - Ny hjemmeside og ekstra - Kulturhavn, inkl. nyt omkring Vestkajen - måske specielt Havnens Dag	Dette skal være fast punkt på dagsorden hver gang. Formanden skriver om ny bestyrelse og øvrige relevante punkter og afleverer til næste udgave af Hasle Nyt. Janne Prikker til Granitsymposiet Britta har skrevet om Grøn Boligrotation.



Hasle og Omegns Byting



	- Kunst- og kultur, Granitsymposiet? - Sankt Hans - Sjakkets igangværende arbejde - Grøn Boligrotation - skriver Britta.	Sjakket er i gang med reparation og vedligeholdelse af Multihytten sponseret af PL Beton.
4.6	Multihytten v. Jane Johansen	Næste møde
4.7	Blomsterholdet, Hasle info v. Jeannie Hoffmeyer	Næste møde
4.8	Aktivitetsgruppen v. Jørgen Oldenburg Er der stemning for at oprette et aktivitetsudvalg? Hvilke opgaver skal varetages i denne gruppe ?	Næste møde
7.0	Eventuelt	
8.1	Næste Bestyrelsesmøde	
8.1	Formanden forslår at næste møde ligger om ca. 14 dage og så igen først i juni på grund af de mange punkter og opgaver.	Næste møde er aftalt til onsdag d. 13.maj og vi forsøger kl. 1600.